



「ご質問」、「会社設立お申込み・ご依頼」、「各種お問合せ」共通 FAX 用紙

お問合せ内容	<input type="checkbox"/> [お客様] 各種ご質問・お問合せ <input type="checkbox"/> [業務依頼] 自分でできる事は自分でやるコース <input type="checkbox"/> [業務依頼] ちょっとお任せコース <input type="checkbox"/> [業務依頼] 完全お任せコース <input type="checkbox"/> [士業] 業務提携希望 <input type="checkbox"/> [士業] ご質問・お問合せ <input type="checkbox"/> その他（未分類）
メールアドレス	@
会社名・団体名 ・事業所名等	
お名前	
フリガナ	
ご連絡方法	<input type="checkbox"/> 電子メール <input type="checkbox"/> 固定電話 <input type="checkbox"/> 携帯電話 <input type="checkbox"/> ファックス <small>※ 当事務所からの回答は、電子メールを基本といたします。</small>
電話番号（固定）	— —
電話番号（携帯）	— —
ファックス番号	— —
ご連絡希望時間	時 ~ 時 頃
ご住所	〒 —
ご用件	

※ 欄が足りない場合は、適宜別紙をご使用下さい。



別紙

<p>ご用件</p>	
------------	--